



Niemand weiß, was die Zukunft bringt.
Aber wir bringen der Zukunft den Strom.

Werkstudent im Bereich Kommunales Partnermanagement (m/w/d)

Westenergie AG | Befristet | Teilzeit

Für unser **Team im kommunalen Partnermanagement, Standort Siegen**, suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt engagierte Verstärkung.

Die Westenergie AG ist das führende Energieunternehmen im Westen Deutschlands mit rund 9.000 Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern. Als größte deutsche Tochter des E.ON-Konzerns vereint Westenergie alle Aktivitäten in den Feldern Kommunen, Konzessionen und Netzkooperationen in Nordrhein-Westfalen, Rheinland-Pfalz und Niedersachsen. Die Westenergie-Gruppe verantwortet und betreibt rund 180.000 km Stromnetze mit rund 5 Millionen Stromentnahmestellen, 24.000 km Gasnetze mit rund 450.000 Auspeisepunkten sowie 10.000 km Breitband- und 5.000 km Wassernetze. Werden Sie Teil eines regional verwurzelten dynamischen Unternehmens mit einer offenen Unternehmenskultur, das die intelligente Energielandschaft von morgen aktiv mitgestaltet.

Die Organisationseinheit „Kommunales Partnermanagement“ bündelt das kommunale Netzgeschäft der Westenergie. Stabiles Fundament des Geschäfts sind die zwischen Kommune und Westenergie laufenden, zeitlich befristeten Konzessionsverträge in Strom, Gas und Wasser sowie die Beteiligungen an (kommunalen) Stadtwerken und Netzgesellschaften. Weitere Geschäftsfelder wie Straßenbeleuchtung, aber auch innovative Produkte wie E-Mobility, Breitbandversorgung, Smart Poles etc. ergänzen zunehmend das Netzgeschäft.

Was Sie erwartet:

- Sie unterstützen das Team bei der Korrespondenz mit Gemeinden, Kommunen und politischen Mandatsträgern
- Unsere Recherche- sowie Organisationsaufgaben, die Pflege der Ablagestruktur sowie die Erstellung von Serienbriefen übernehmen Sie
- Vorbereiten von interne Sitzungen (Regelkommunikation)
- Sie stimmen sich mit dem Bereich Pressesponsoring ab
- Gemeinsam mit dem Team arbeiten Sie mit bei Vergabeverfahren
- Sie unterstützen bei regionalen Marketingaktivitäten

Was wir erwarten:

- Sie studieren Wirtschaftswissenschaften
- Erste fachspezifische Erfahrungen z.B. aus Praktika oder einer Ausbildung haben Sie bereits gesammelt
- Sie verfügen über sehr gute Anwenderkenntnisse im Umgang mit MS Word, PowerPoint, Excel und Outlook
- Sie arbeiten gerne selbstständig und eigeninitiativ
- Spaß am Arbeiten im Team

Wir bieten:

- Ein lockeres Arbeitsumfeld und ein positives Betriebsklima
- Hohe Eigenverantwortung und abwechslungsreiche und herausfordernde Aufgaben
- Networking: Knüpfen Sie Kontakte für die berufliche Zukunft

Sind Sie interessiert?

Dann bewerben Sie sich bitte ausschließlich online (Anzeigencode: 180863).

Mit unserer offenen und wertschätzenden Unternehmenskultur heißen wir alle Menschen willkommen. Denn wir sind davon überzeugt, dass uns Unterschiede bereichern – sei es in Herkunft, Geschlecht, Alter, Lebens- und Arbeitsstilen, Talenten, Fähigkeiten und Einschränkungen.

Wir freuen uns auf Ihre vollständige und aussagekräftige Bewerbung mit Anschreiben, Lebenslauf und relevanten Zeugnissen.

Westenergie AG, Melanie Kraft, Tel. +49-201-12-21088